



Begunje na Gorenjskem, 19. 9. 2019

## Z A P I S N I K

### 15. REDNE SEJE SVETA ZAVODA PSIHIATRIČNE BOLNIŠNICE BEGUNJE,

**ki je bila v četrtek, 19. 9. 2019, ob 16. 00 uri**, v sejni sobi glavne stavbe PBB, z naslednjim

#### DNEVNIM REDOM:

1. Obravnava in potrditev zapisnika 13. redne seje Sveta zavoda z dne 20. 6. 2019
2. Obravnava in potrditev zapisnika 14. redne dopisne seje Sveta zavoda z dne 7. 8. 2019
3. Informacije poslovni dogodki
4. Obravnava Polletnega poročila o poslovanju PBB
5. Poročilo o čakalnih dobah na dan 31. 8. 2019
6. Polletno poročilo o strokovni učinkovitosti, kakovosti in varnosti v PBB
7. Izhodišča za strategijo razvoja bolnišnice
8. Poročilo varuhinje človekovih pravic z obiska v PBB
9. Vprašanja in pobude članov Sveta zavoda

**Seje so se udeležili:** mag. Alenka Šik – predstavnica ustanovitelja, Monika Ažman – predstavnica ustanovitelja, Mirjan Hren – predstavnik ustanovitelja, Marjeta Zupet – predstavnica ZZZS, Janez Urbanc – predstavnik Občine Radovljica.

**Opravičeno odsotni:** mag. Nadja Čobal – predstavnica ustanovitelja, Simona Tomaževič – predstavnica zaposlenih.

**Ostali prisotni:** Branko Brinšek – direktor, Darko Lončnar – pomočnik direktorja za zdravstveno nego, mag. Mojca Vnučec Špacapan – vodja poslovnega področja, Jerca Zupan – vodja službe za kakovost in razvoj, Nina Zadravec – pravna svetovalka, Metka Skumavec – zapisničarka.

Predsednica svet zavoda je predstavila dnevni red 15. seje sveta PBB.

- G. Urbanc je imel vprašanje, zakaj ni bilo posredovano gradivo za točko 7, kot je bilo navedeno v vabilu. Direktor pove, da izhodišča za strategijo še niso izoblikovana do točke, ki bi bila lahko napisana, zato bo tudi ta točka predstavljena le ustno.

Člani na dnevni red niso imeli pripomb. **Soglasno je bil sprejet dnevni red:**

1. Obravnava in potrditev zapisnika 13. redne seje Sveta zavoda z dne 20. 6. 2019
2. Obravnava in potrditev zapisnika 14. redne dopisne seje Sveta zavoda z dne 7. 8. 2019
3. Informacije poslovni dogodki
4. Obravnava Polletnega poročila o poslovanju PBB
5. Poročilo o čakalnih dobah na dan 31. 8. 2019
6. Polletno poročilo o strokovni učinkovitosti, kakovosti in varnosti v PBB
7. Izhodišča za strategijo razvoja bolnišnice
8. Poročilo varuhinje človekovih pravic z obiska v PBB
9. Vprašanja in pobude članov Sveta zavoda

## Ad. 1

### Obravnavna in potrditev zapisnika 13. redne seje Sveta zavoda z dne 20. 6. 2019

Predsednica sveta zavoda je predstavila zapisnik 13. redne seje Sveta zavoda, z dne 20. 6. 2019 ter predala besedo direktorju glede realizacije sklepov:

Sklep 79: zapisnik s popravki se posreduje članom sveta.

Sklep 82: v izvajanju.

Sklep 83: realizirano. V bolnišnici se dosledno upošteva hierarhija vodenja in poročanja. Sestanki potekajo v urah, ki ne posegajo v delo s pacienti.

Sklep 84: v izvajanju. Preko vodji je bil predstavljen obstoječi organigram zaposlenim.

Člani sveta menijo, da obstoječa organizacijska struktura še ni pravilno opredeljena in jo je potrebno takoj popraviti. Popravljen gradivo naj bolnišnica pripravi v roku enega tedna.

Sklep 85: v izvajanju.

Sklep 87: realizirano. Delo s pacienti se izvaja v skladu, zakonodajami, akti, itd.

Sklep 88: realizirano. Opravljen je bil izredni nadzor ZZZS, ki večjih nepravilnosti ni ugotovil. Zgledno je urejena tudi dokumentacija.

Sklep 89: v izvajanju. Problematika nadomeščanja delavke v lekarni se ureja v dogovoru z drugimi zavodi v regiji.

Predsednica Sveta zavoda je napovedala, da se bodo ob koncu leta 2019 ponovno sestali z vodji bolnišnice ter preverili stanje sprememb in delovno vzdušje v bolnišnici.

Člani sveta zavoda so soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji:

---

**SKLEP, št. 92, 19. 9. 2019: Svet PBB potrди zapisnik 13. redne seje Sveta zavoda, z dne 20. 6. 2019.**

---

## Ad. 2

### Obravnavna in potrditev zapisnika 14. redne dopisne seje Sveta zavoda z dne 7. 8. 2019

Predsednica sveta zavoda je predstavila zapisnik 14. redne dopisne seje Sveta zavoda, z dne 7. 8. 2019.

Člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji:

---

**SKLEP, št. 93, 19. 9. 2019: Svet PBB potrди zapisnik 14. redne dopisne seje Sveta zavoda, z dne 7. 8. 2019.**

---

## Ad. 3

### Informacije poslovni dogodki

Direktor je predstavil poslovne dogodke, ki so se dogodili od prejšnje seje sveta.

V tem času je:

- 19. 6. 2019 sta se direktor in predstojnica ambulantne dejavnosti udeležila 87. seje strokovnega sveta Osnovnega zdravstva Gorenjske. Predstavila sta analizo prejetih napotnic zdravnikov OZG v obdobju od 19. 11. 2018 do 31. 12. 2018. Poudarili so problem pretiranega in v posameznih primerih neustreznega napotovanja pacientov na psihiatrični pregled. Izpostavila sta problem preobremenjenosti ambulantne dejavnosti v PB Begunjah, do katere prihaja zaradi neurejene javne mreže na področju primarne ambulantne psihiatrije na Gorenjskem. Zaradi pomanjkanja psihiatrov namreč nista zaživela oba predvidena Centra za duševno zdravje na primarnem nivoju in je zato pokritost izrazito slabša v primerjavi s Slovenijo. Dogovorili so ukrepe za izboljšanje sodelovanja med zdravniki OZG in PB Begunje.

Poudarili so pomen ePosveta, ki bi lahko izboljšal komunikacijo in deloma vplival na skrajšanje čakalnih dob.

- 14. 8. 2019 je bil podpisan Aneks 2 k Splošnemu dogovoru za pogodbeno leto 2019, ki pa nima finančnega vpliva na PBB.
- 31. 8. 2019 so prejeli donacijo Občine Bled Plečnikovi dediščini v Begunjah in sicer klop, ki je postavljena v Kostanjevem drevoredu.
- V postopku je izdelava dokumentacije za celovito ureditev zunanje okolice bolnišnice: v izvajanju geodetski posnetek celotnega območja PBB – znotraj zidu ter idejni projekt celovite arhitekturne obdelave zunanjega kompleksa bolnišnice s poudarkom na dovozih.
- 17. 9. 2019 se je direktor sestal s ga. Alenka Hafner, dr. med., spec. soc. med. iz Javnega zdravja NIJZ, ki je opozorila, da imamo na Gorenjskem nadpovprečno visoko stopnjo samomorilnosti in porast posledic pitja alkohola. Pogovarjala sta se o možnosti sodelovanje bolnišnice pri tej problematiki. Odprla sta razpravo o možnem sodelovanju bolnišnice pri oživiljanju Centrov za duševno zdravje.

Sledila je razprava:

- G. Urbanec je pojasnil, da je potrebno pred izvedbo aktivnosti za ureditev zunanje okolice bolnišnice imeti izdelano projektno nalogo, ki bo osnova za nadaljnjo delo. Ponudil je brezplačno pomoč pri izdelavi te naloge.
- Člani Sveta PBB so potrdili pobudo g. Urbanca. Vodstvo bolnišnice ga vključi v operativne sestanke, ki bodo potekali z arhitektko, KS Begunje, Občino Radovljica in ostalimi akterji.
- Ga. Ažman je opozorila, da obstaja zaradi nastajanje novih timov na primarnem področju nevarnost odliva kadra iz bolnišnice. Obenem naj bo bolnišnica pripravljena na priložnost izvajanja te storitve, saj tu pridobi nov program in nove zaposlitve.

Na podlagi predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

**SKLEP, št. 94, 19. 9. 2019: Svet PBB se seznanil s Poročilom o poslovnih dogodkih.**

#### **Ad. 4**

##### **Obravnava Polletnega poročila o poslovanju PBB**

Mag. Mojca Vnučec Špacapan je predstavila Poročilo o poslovanju v Psihiatrični bolnišnici Begunje v prvih devetih mesecih leta 2018.

Poslovanje v prvi polovici leta 2019 je sledilo Finančnemu načrtu in programu dela za leto 2019, ki ga je svet zavoda sprejel na 10. redni seji, dne 28. 3. 2018, Vlada RS je podala soglasje 5. 4. 2019. Splošni dogovor za leto 2019 je bil sprejet 12. 3. 2019. Pogodbo z ZZZS na podlagi tega dogovora so podpisali 12. 6. 2019. Poslovanje je bilo v prvi polovici leta 2019 pozitivno. Dosežen je presežek prihodkov nad odhodki v višini 126.033 EUR. Realizacija programa je bila po pogodbi z ZZZS. Program dela, skladno s pogodbo z ZZZS za leto 2018 je v prvi polovici leta dosežen in presežen, ob koncu leta predvidevajo vsaj 100 % doseganje programa. Največje preseganje so dosegli na programu specialističnih ambulant. Kadrovski načrt se izvaja v skladu s finančnim načrtom. Poslovanje je pozitivno, likvidnostnih težav ni, vse obveznosti so poravnane v roku. Program dela se izvaja po planu. Vzpostavljene so kontrole, ki omogočajo obvladovanje stroškov. V tem obdobju so se izvajale naslednje investicije: pričela se je obnova C oddelka in dežurnih sob, vgradnja požarnih vrat (kuhinja, oddelki,..).

1. Predstavila je tudi realizacijo zastavljenih ciljev:
2. Zadovoljstvo uporabnikov storitev: izvedena anketa 13.6.2019, rezultati so boljši v povprečju za več kot 3 %.
3. Klinične poti: v izdelavi.

4. Povečanje obsega ali zahtevnosti zdravstvenih storitev pri izvajanju javne zdravstvene službe z vpeljavo novih org. ali tehnoloških rešitev (reorganizacija procesov dela): v izdelavi.
5. Izvajanje novih storitev s širitvijo dejavnosti: v izdelavi.
6. Obvladovanje čakalnih dob: izvajanje Program in aktivnosti za obvladovanje čakalnih dob v letu 2019. Število čakajočih se je zmanjšalo.
7. Mednarodni standard: Presoja bo 26. 9. 2019.
8. Zadovoljstvo zaposlenih: Anketa bo izvedena v zadnji četrtini leta.
9. Razvoj funkcionalnih znanj zaposlenih: v izvajanju, porabljenih 21 % predvidenih sredstev v ta namen.
10. Bolniške odsotnosti: Izvajanja Programa promocije zdravja na delovnem mestu. Delež kratkotrajnim bolniških se je povečal, gre za problematiko velikih delovnih obremenitev zaposlenih. Cepljenje proti gripi bo izvedeno v zadnji četrtini leta.
11. Obremenjenost zdravstvenega kadra: analiza bo izvedena ob koncu leta.
12. Izvajanje zdravstvenih storitev za samoplačnike: v izvajanju.
13. Gospodarno poslovanje javnega zdravstvenega zavoda: kazalec znaša 1,03.
14. Realizacija programa javne zdravstvene službe: doseženo.
15. Vzpostavitev pogojev za razvoj tržne dejavnosti: v izvajanju.
16. Izdelava strateškega načrta 2021-2026: izvedba v drugi polovici leta.

Sledila je razprava:

- Ga. Zupet je imela vprašanje zakaj so tako nizki realizirani stroški izobraževanja? Direktor je podal odgovor, da nobenemu zaposlenemu ni bilo zavrnjeno predlagano izobraževanje. Zaradi obremenjenosti, 24 urne zagotavljanja oskrbe in pomanjkanja kadra pa se zaposleni težko odločajo za odsotnosti za izobraževanja.
- Ga. Ažman je menila, da bi se z zboljšanjem klime zaposlenih, znižal tudi odstotek bolniške odsotnosti, saj so bolniške nekakšen pokazatelj te problematike.
- G. Urbanc je poudaril, da v bolnišnic ni urejena infrastruktura, zato je potrebno ministrstvu prijaviti, koliko sredstev potrebuje bolnišnica v ta namen.
- Predsednica sveta zavoda je imela pobude:
  - da se letni cilji opišejo (npr. zmanjšanje obremenjenosti, itd.).
  - pri Katalogu sistemiziranih delovnih mest na dan 30. 6. 2019 manjkajo vodje, ki jih je potrebno dodati v tabelo.
  - izvesti ustrezne ukrepe za zmanjšanje bolniških odsotnosti.

Na podlagi predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

---

**SKLEP, št. 95, 19. 9. 2019: Svet PBB se je seznanil s Polletnim poročilom o poslovanju 2019 v PBB.**

---

#### **Ad. 5**

##### **Poročilo o čakalnih dobah na dan 31. 8. 2019**

Jerca Zupan je predstavila Poročilo o čakalnih dobah na dan 31. 8. 2019. Podatki bolnišnice PBB so izkazani v poprečju brez omejitve za Zelo Hitro 6,75 dni, Hitro 127,96 dni in Redno 163,23 dni. Z omejitvami pa povprečno pod Hitro 164,71 dni in Redno 232,33 dni. Na dan 31. 8. 2019 v čakalni knjigi ni bilo čakajočih pacientov. Število čakajočih pacientov nad dopustno čakalno dobo pa je v poprečju bilo 166.

Čakalne dobe za psihološke preglede pa v poprečju brez omejitve za Hitro 113,33 dni in Redno 169,94 dni. Z omejitvami pa povprečno pod Hitro 138,8 dni in Redno 91 dni. Na dan 31. 8. 2019 v čakalni knjigi ni bilo čakajočih pacientov. Število čakajočih pacientov nad dopustno čakalno dobo pa je v poprečju bilo 166.

Bolnišnica je z ukrepi znižala mejo čakalnih dob. Vse termini za stopnjo nujnosti Zelo Hitro, so izven rednega ordinacijskega časa, kar pomeni večanje obsega ambulantne dejavnosti nad s pogodbo določeni obveznostmi. Zaradi prezasedenosti razporedov bo šele z začetkom leta 2020 možno te termine vključili v redni ordinacijski čas. V poletnih mesecih so paciente, za katere nimamo možnosti določiti termina, preusmerili v urgentno ambulanto. Ugotovili so, da je število čakajočih pacientov nad dopustno čakalno dobo za stopnjo nujnosti Hitro večje kot za Redno, zato so izvedli ukrep povečanja števila kapacitet terminov za stopnjo nujnosti Hitro. Kapacitete za stopnjo nujnosti Redno so zmanjšali, posledično temu je pričakovati dvig čakalne dobe za stopnjo nujnosti Redno. Temu ukrepu pa bo sledila reorganizacija strukture posamezne specialistične ambulante v letu 2020. Ugotovili so visok delež pacientov, ki zasedajo termin prvega pregleda, na pregled ne pridejo, kljub temu, da 14 dni pred terminom prejmejo SMS obvestilo. Pri vsakem urgentnem pregledu preverijo ali ima pacient že planiran termin prvega pregleda. V kolikor ga ima, se termin zavrne in nanj naroči drugega pacienta, tega pacienta pa naročijo na kontrolni pregled.

Člani sveta zavoda PBB so pohvalil vodstvo bolnišnice, da je s sprejetimi ukrepi znižalo čakalne dobe v bolnišnici.

Na podlagi predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

---

**SKLEP, št. 96, 19. 9. 2019: Svet PBB se je seznanil s Poročilo o čakalnih dobah na dan 31. 8. 2019 v PBB.**

---

#### **Ad. 6**

##### **Polletno poročilo o strokovni učinkovitosti, kakovosti in varnosti v PBB**

Direktor je predstavil Polletno poročilo o strokovni učinkovitosti, kakovosti in varnosti v PBB. Gradivo je bilo članom svet posredovano dne 19. 9. 2019.

Sledila je razprava:

- o Predsednica sveta zavoda je imela pobude:
  - Predlaga, da se v bodoče pripravi tudi kratek povzetek tega zelo dobro pripravljenega obširnega gradiva.
  - Poročila naj se predstavijo enkrat letno za obdobje enega leta.

Člani sveta zavoda PBB so pohvalil vsebino poročila in njegovo preglednost ter vse sodelujoče pri pripravi kvalitetnega gradiva.

Na podlagi predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

---

**SKLEP, št. 97, 19. 9. 2019: Svet PBB se je seznanil s Polletnim poročilom o strokovni učinkovitosti, kakovosti in varnosti v PBB.**

---

#### **Ad. 7**

##### **Izhodišča za strategijo razvoja bolnišnice**

Direktor je ustno predstavil Izhodišča za strategijo razvoja bolnišnice PBB. Zaveda se, da je priprava poslovne strategije za bolnišnico izrednega pomena. Tudi zato, ker se bodo v tem procesu lahko preučila različne možnosti nadaljnjega razvoja. Strategija mora biti preprosta in zato učinkovita. Cilji morajo biti jasni za vse zaposlene, kot tudi za paciente in obiskovalce. Določeni morajo biti postopki za ocenjevanje in meritev zastavljenega. V okviru zaposlenih se bodo točno določile sposobnosti, ki jih potrebujejo. Bolnišnica se bo osredotočila na procese v katerih so lahko s svojim znanjem drugačni, edinstveni in bi tako postali vodeči na strokovnem področju.

Člani sveta zavoda PBB so vodstvu bolnišnice izrekli vso pripravljenost za pomoč pri pripravi izhodišč za strategijo razvoja bolnišnice.

Člani so podali tudi dodatne usmeritve. Priprava vizije in ciljev so naloga direktorja, pri tem naj vključi tudi čim več sodelavcev. Predlagali so, naj bo načrt čim širše zastavljen. Vključene naj bodo nove dejavnosti. Poudarek naj bo na strokovnosti in razvojni usmerjenosti. Vključevati mora tudi razvoj na področju samoplačniške dejavnosti.

Direktor se je zahvalil za podane usmeritve. Zaproši Svet zavoda za podporo pri dodatnem zaposlovanju strokovnega kadra, saj je to osnovni pogoj za stabilen in skladen strokovni razvoj bolnišnice.

Na podlagi ustne predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

---

**SKLEP, št. 98, 19. 9. 2019: Svet PBB se je seznanil z ustnimi izhodišča za strategijo razvoja bolnišnice v PBB.**

---

#### **Ad. 8**

##### **Poročilo varuhinje človekovih pravic z obiska v PBB**

Direktor je predstavil Poročilo varuhinje človekovih pravic z obiska v PBB, ki je bil izveden po obisku brez predhodne najave dne 3. 10. 2018. Dne 14. 2. 2019 je bil podan tudi Končni zapisnik poročila o obisku s priporočili in tudi odgovori PBB, ki je bili priloga gradiva.

Direktor je predstavil končne zaključke Poročila in stališče bolnišnice do le teh. Bolnišnica je večino pripomb sprejela in stanje uredila v skladu s predlaganim.

Na podlagi predstavitve so člani sveta zavoda soglasno (5 ZA) sprejeli naslednji

---

**SKLEP, št. 99, 19. 9. 2019: Svet PBB se je s Poročilo varuhinje človekovih pravic z obiska v PBB ter odgovori bolnišnice na podana priporočila.**

---

#### **Ad. 9**

##### **Vprašanja in pobude članov Sveta zavoda**

1. Pobude članov:

- o G. Urbanc imel pobudo, da bolnišnica vzpostavi odnose z javnostjo, kot je npr. primer dobre prakse skrajšanja čakalnih dob.
- o Ga. Zupet je poudarila, da naj bolnišnica izkoristi možnost majhnosti, saj to predstavlja dodatno vrednost. Bolnišnica naj si zastavi jasne cilje z učinkovito vizijo.

2. Do konca oktobra 2019 se skliče dopisna seja na kateri se obravnava Poročilo o uspešnosti izvajanja programa za obvladovanje čakalnih dob.

3. Naslednja seja Sveta zavoda PBB bo v četrtek 21. 11. 2019.

Seja je bila zaključena 18.40 uri.

mag. Alenka Šik  
PRESEDNICA SVETA ZAVODA

*Poslano:*

- *člani sveta zavoda,*
- *direktor,*
- *vodja poslovnega področja,*
- *predstavniki reprezentativnih sindikatov.*

*V vednost:*

- *MZ,*
- *Občina Radovljica.*